



๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
เรียน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) แผนการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เป็นการให้บริการทางวิชาการในรูปแบบการดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ให้แก่ ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานราชการ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันการศึกษา และบุคคลทั่วไปที่สนใจที่มีความต้องการพัฒนาศักยภาพตนเอง ให้มีทักษะในการปฏิบัติงาน ตลอดจนสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากวิทยากรไปปรับใช้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ รวมถึงภารกิจที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีหลักสูตรฝึกอบรมทั้งสิ้น ๒๖ หลักสูตร ดังนี้

๑) หลักสูตร “เจาะลึกประเด็นการกำหนดราคากลางพัสดุและราคากลางงานก่อสร้างให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ฉบับปรับปรุงใหม่” จำนวน ๙ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๒) หลักสูตร “เทคนิคการบริหารสัญญาและประเมินผลผู้ประกอบการให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่ประกาศใหม่” จำนวน ๗ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๓) หลักสูตร “Growth Mindset : การพัฒนาทัศนคติและกรอบความคิดเพื่อการเติบโตของตนเองและทีมงานที่มีประสิทธิภาพ” จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๔) หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำ TOR และราคากลางพัสดุภาครัฐ เพื่อประสิทธิผลในการจัดซื้อจัดจ้าง” จำนวน ๖ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๕) หลักสูตร “เทคนิคการป้องกันการเบิกเงินจากคลังและการบันทึกบัญชีภาครัฐให้ถูกต้อง ไม่ให้เกิดความผิดพลาดจนต้องรับผิดทางวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พร้อมกรณีศึกษา” จำนวน ๖ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๖) หลักสูตร “การจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างให้สอดคล้องกับ TOR การตรวจรับพัสดุให้ถูกต้อง และกลยุทธ์การบริหารสัญญาภาครัฐ เพื่อป้องกันข้อพิพาท ลดความเสี่ยงทางกฎหมาย” จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๗) หลักสูตร “เจาะลึกระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การเดินทางไปราชการ การบริหารงานของส่วนราชการและเงินนอกงบประมาณหน่วยงานภาครัฐ” จำนวน ๘ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๘) หลักสูตร “เสริมสร้างพื้นฐานการจัดทำเอกสารในงานพัสดุแต่ละขั้นตอน” จำนวน ๗ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๙) หลักสูตร “ยกระดับประสิทธิภาพงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ การประชุม และการจัดการเอกสารภาครัฐยุคใหม่” จำนวน ๑๐ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

/ ๑๐) หลักสูตร “ยกระดับ ...

๑๐) หลักสูตร “เทคนิคการร่าง การเขียน และการตรวจแก้ไขหนังสือราชการยุคใหม่ ด้วยศิลปะการใช้ถ้อยคำอย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบ” จำนวน ๙ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑๑) หลักสูตร “กระบวนการจัดทำงบประมาณและการบริหารงบประมาณภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ” จำนวน ๗ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑๒) หลักสูตร “การบริหารพัสดุภาครัฐอย่างไรไม่ให้เกิดผิดพลาด : ตามแนวปฏิบัติของ สตง. กรมบัญชีกลาง ป.ป.ช. สู่คำพิพากษาศาลปกครอง” จำนวน ๖ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑๓) หลักสูตร “เจาะลึกกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ สำหรับพัสดุมือใหม่ เพื่อการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบและหนังสือเวียนล่าสุด” จำนวน ๖ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑๔) หลักสูตร หลักสูตร “เกราะป้องกันทางกฎหมายและการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ : รู้เท่าทันความเสี่ยง ป้องกันการทุจริต และข้อระวังภัยคุกคามทางการเงินยุคใหม่” จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑๕) หลักสูตร “รู้เท่าทันปัญหาพัสดุและระเบียบการเบิกจ่ายเงินภาครัฐ : ถอดบทเรียนปัญหาและข้อตรวจ พบของ สตง.” จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑๖) หลักสูตร “เจาะลึกเทคนิคการเบิกจ่ายเงินภาครัฐอย่างถูกต้อง : กรณีศึกษาปัญหาในการปฏิบัติงาน ภาครัฐ” จำนวน ๑๒ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑๗) หลักสูตร “แนวปฏิบัติที่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อป้องกันความรับผิดทางวินัยอาญา และการคุ้มครองความผิดของ ป.ป.ช. ในงานจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ” จำนวน ๖ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑๘) หลักสูตร “เจาะลึกระเบียบจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐแนวใหม่ : ไขปมกระบวนการ จัดซื้อสู่การบริหารสัญญา การบอกเลิกสัญญา และแนวทางแก้ไขปัญหา พร้อมอัปเดตแนวโน้มวิจัยและหนังสือสั่งการล่าสุด” จำนวน ๖ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑๙) หลักสูตร “การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ตามหลักเกณฑ์ กระบวนการคลังสำหรับหน่วยงานของรัฐ” จำนวน ๖ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๒๐) หลักสูตร “สาธิตระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ตามหนังสือเวียนใหม่ ล่าสุด : จากแผนการจัดซื้อ การเสนอราคา การอุทธรณ์ สู่การบริหารสัญญา” จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๒๑) หลักสูตร “ทักษะและเทคนิคการบริหารคนสำหรับหัวหน้างานมือใหม่ : skills and technique of people management for new supervisor” จำนวน ๙ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๗๐๐.๐๐ บาท

๒๒) หลักสูตร “หัวหน้างานยุคใหม่กับการประยุกต์ใช้ AI ในการบริหารงานและบริหารคน : AI-Augmented Manager” จำนวน ๔ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๗๐๐.๐๐ บาท

๒๓) หลักสูตร “การพัฒนาผู้นำยุคใหม่ด้วย TAPS Model : บริหารคน พัฒนางาน เสริมศักยภาพทีม : TAPS Model for Leadership & Team Empowerment” จำนวน ๔ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๗๐๐.๐๐ บาท

๒๔) หลักสูตร “การสื่อสารเชิงบวกและการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความเป็นมืออาชีพ : Positive Communication and Effective Presentation for Professional” จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๗๐๐.๐๐ บาท

๒๕) หลักสูตร “เทคนิคและแนวปฏิบัติการตรวจสอบภายในภาครัฐยุคใหม่ : ถอดรหัสมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสู่การจัดทำ Audit Plan” จำนวน ๙ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๗๐๐.๐๐ บาท

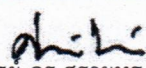
๒๖) หลักสูตร “การใช้ AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานบริหารภาครัฐ ตั้งแต่พื้นฐานสู่การประยุกต์ใช้จริง : งานเอกสาร งานพัสดุและจัดซื้อจัดจ้าง งานการเงินและแผน” จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๗๐๐.๐๐ บาท

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้น สังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ในการเดินทางเข้ารับการฝึกอบรมให้เบิกจ่ายจาก งบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียด ได้ที่ Line: @suas โทรศัพท์มือถือ : ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘ สมัครและดาวน์ โหลดรายละเอียดได้ที่ Website : suas.su.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(อาจารย์ ดร.ทรายทุธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

QR-Code เพื่อสอบถามข้อมูล





แผนการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ คุณบุณ / คุณแป้ง : มือถือ ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘

โทรศัพท์ ๐๒ ๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖/๑๐๐๒๕๒ LINE@ : @suas เว็บไซต์ : suas.su.ac.th

หลักสูตร / ค่าลงทะเบียน

รุ่นที่ / หัวงเวลา

สมัครอบรม

๑.เจาะลึกประเด็นการกำหนดราคากลางพัสดุและราคากลางงานก่อสร้างให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ฉบับปรับปรุงใหม่

บรรยายโดย อาจารย์บุญทิพย์ ชูโชนาค

(อดีตผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ)

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (ส-อา)

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (ไบเบิ้ลทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)

ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จ.นครพนม

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (ไบเบิ้ลทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)

ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ พัทยา จ.ชลบุรี

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (ไบเบิ้ลทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ พัทยา จ.ชลบุรี

รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (ไบเบิ้ลทาวเวอร์) กรุงเทพฯ



๒.เทคนิคการบริหารสัญญาและประเมินผลผู้ประกอบการให้ถูกต้องตามกฎหมาย

และระเบียบที่ประกาศใหม่

บรรยายโดย อาจารย์บุญทิพย์ ชูโชนาค

(อดีตผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ)

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ (พฤ-ศ)

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (ไบเบิ้ลทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (ไบเบิ้ลทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)

ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จ.อุบลราชธานี

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (ไบเบิ้ลทาวเวอร์) กรุงเทพฯ



๓.Growth Mindset : การพัฒนาทัศนคติและกรอบความคิดเพื่อการเติบโตของตนเอง

และทีมงานที่มีประสิทธิภาพ

บรรยายโดย อาจารย์อภิรัตน์ บุญรัตน์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการโค้ชมืออาชีพ

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (ไบเบิ้ลทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (ไบเบิ้ลทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐





แผนการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

หลักสูตร / ค่าลงทะเบียน

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ คุณบุล / คุณแป้ง : มือถือ ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘

โทรศัพท์ ๐๒ ๑๐๕ ๔๖๔๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖/๑๐๐๒๕๒ LINE@ : @suas เว็บไซต์ : suas.su.ac.th

รุ่นที่ / หัวเวลา

สมัครอบรม

๔.เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำ TOR และราคากลางพัสดุภาครัฐเพื่อประสิทธิผล

ในการจัดซื้อจัดจ้าง

บรรยายโดย อาจารย์ณัฐชนน ศิริพงษ์สุรภา (อ.ตัม)

(ผู้อำนวยการสำนักบริหารคดีและนิติการ สำนักงาน กสทช. / อดีตนิติกรชำนาญการ กรมบัญชีกลาง)

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จ.อุบลราชธานี

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี



๕.เทคนิคการป้องกันการเบิกเงินจากคลังและการบันทึกบัญชีภาครัฐให้ถูกต้อง

ไม่ให้เกิดความผิดพลาดจนต้องรับผิดชอบทางการเงินการคลังภาครัฐ พร้อมกรณีศึกษา

บรรยายโดย วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ



๖.การจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างให้สอดคล้องกับ TOR การตรวจรับพัสดุให้ถูกต้อง

และกลยุทธ์การบริหารสัญญาภาครัฐ เพื่อป้องกันข้อพิพาท ลดความเสี่ยงทางกฎหมาย

บรรยายโดย อาจารย์ณัฐชนน ศิริพงษ์สุรภา (อ.ตัม)

(ผู้อำนวยการสำนักบริหารคดีและนิติการ สำนักงาน กสทช. / อดีตนิติกรชำนาญการ กรมบัญชีกลาง)

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จ.นครพนม

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ



๗.เจาะลึกระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

การเดินทางไปราชการ การบริหารงานของส่วนราชการและเงินนอกงบประมาณหน่วยงานภาครัฐ

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐



แผนการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ คุณบุณ / คุณแป้ง : มือถือ ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘

โทรศัพท์ ๐๒ ๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖/๑๐๐๒๙๒ LINE@ : @suas เว็บไซต์ : suas.su.ac.th

หลักสูตร / ค่าลงทะเบียน

รุ่นที่ / หัวเวลา

สมัครอบรม

บรรยายโดย วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีเชส ทลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีเชส ทลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ



๘.เสริมสร้างพื้นฐานการจัดทำเอกสารในงานพัสดุแต่ละขั้นตอน

บรรยายโดย อาจารย์ณัฐชนน ศิริพงษ์สุรภา (อ.ตัม)

(ผู้อำนวยการสำนักบริหารคดีและนิติการ สำนักงาน กสทช. / อดีตนิติกรชำนาญการ กรมบัญชีกลาง)

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีเชส ทลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีเชส ทลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีเชส ทลานหลวง กรุงเทพฯ



๙.ยกระดับประสิทธิภาพงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ การประชุม และการจัดการเอกสาร

ภาครัฐยุคใหม่

บรรยายโดย ผู้มีความรู้ความชำนาญการด้านงานสารบรรณ

จากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๙ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ มกราคม ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๗๐ (ศ-ส)

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ เมษายน ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๗๐ (ศ-ส)

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ





แผนการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ คุณบุญ / คุณแบ่ง : มือถือ ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘

โทรศัพท์ ๐๒ ๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖/๑๐๐๒๙๒ LINE@ : @suas เว็บไซต์ : suas.su.ac.th

หลักสูตร / ค่าลงทะเบียน

รุ่นที่ / ระยะเวลา

สมัครอบรม

๑๐.เทคนิคการร่าง การเขียน และการตรวจแก้ไขหนังสือราชการยุคใหม่

ด้วยศิลปะการใช้ถ้อยคำอย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบ

บรรยายโดย ผู้มีความรู้ความชำนาญการด้านงานสารบรรณ

จากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๗๐ (จ-อ)

ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จ.อุบลราชธานี

รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ สิงหาคม ๒๕๗๐ (ศ-ส)

รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ กันยายน ๒๕๗๐ (พ-ศ)

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (พ-ศ)

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐ (จ-อ)

ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จ.นครพนม

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)

ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (ศ-ส)

ณ โรงแรมรอยัลปรีเชส หลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)

ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี

๑๑.กระบวนการจัดทำงบประมาณและการบริหารงบประมาณภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ

บรรยายโดย อาจารย์นิรันดร์ จอมทอง

อดีต ผู้อำนวยการกองมาตรฐานงบประมาณ ๒

อดีต ผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบ

อดีต ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณเขตพื้นที่ ๓

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงแรมรอยัลปรีเชส หลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีเชส หลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีเชส หลานหลวง กรุงเทพฯ

๑๒.การบริหารพัสดุภาครัฐอย่างไรไม่ให้ผิดพลาด : ตามแนวปฏิบัติของ สตง. กรมบัญชีกลาง

ป.ป.ช. ผู้คำพิพากษาศาลปกครอง

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ





แผนการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ คุณบลู / คุณแป้ง : มือถือ ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘

โทรศัพท์ ๐๒ ๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖/๑๐๐๒๙๒ LINE@ : @suas เว็บไซต์ : suas.su.ac.th

หลักสูตร / ค่าลงทะเบียน	รุ่นที่ / หัวเวลา	สมัครอบรม
บรรยายโดย - อ.สมศักดิ์ เอกปรีชากุล (อดีตผู้อำนวยการสำนักการเงินการคลัง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน) - นิติกรชำนาญการพิเศษผู้เชี่ยวชาญด้านละเมิดและแพ่งกรมบัญชีกลาง - ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ช. - ตุลาการศาลปกครอง จากสำนักงานศาลปกครอง ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)	รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ โรงแรมรอยัลปรีเชส หลานหลวง กรุงเทพฯ	
๑๓.เจาะลึกกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ สำหรับพัสดุมือใหม่ เพื่อการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบและหนังสือเวียนล่าสุด บรรยายโดย วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)	รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ โรงแรมรอยัลปรีเชส หลานหลวง กรุงเทพฯ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ โรงแรมรอยัลปรีเชส หลานหลวง กรุงเทพฯ รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จ.อุบลราชธานี รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ โรงแรมรอยัลปรีเชส หลานหลวง กรุงเทพฯ	
๑๔.เกราะป้องกันทางกฎหมายและการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ : รู้เท่าทันความเสี่ยง ป้องกันการทุจริต และข้อระวังภัยคุกคามทางการเงินยุคใหม่ บรรยายโดย - นิติกรชำนาญการพิเศษ ผู้ปฏิบัติงานโดยตรงจากกองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง - ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) - ผู้อำนวยการส่วนนิติการกองกฎหมาย สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)	รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (ไบเบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ	
๑๕.รู้เท่าทันปัญหาพัสดุและระเบียบการเบิกจ่ายเงินภาครัฐ : ถอดบทเรียนปัญหาและ ข้อตรวจพบของ สดง. บรรยายโดย - ผู้ปฏิบัติงานโดยตรงด้านกฎระเบียบพัสดุ จากกองพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง - ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎระเบียบการเงินการคลัง จากกรมบัญชีกลาง - อ.สมศักดิ์ เอกปรีชากุล (อดีตผู้อำนวยการสำนักการเงินการคลัง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน) ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)	รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (ไบเบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ โรงแรมรอยัลปรีเชส หลานหลวง กรุงเทพฯ	
๑๖.เจาะลึกเทคนิคการเบิกจ่ายเงินภาครัฐอย่างถูกต้อง : กรณีศึกษาปัญหาในการ ปฏิบัติงานภาครัฐ บรรยายโดย อาจารย์กิตติมา อังกินันท์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจสอบสำนวนและด้านกฎระเบียบการเงินการคลังภาครัฐ	รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (พฤ-ศ) รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ (พฤ-ศ) ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (ไบเบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (พฤ-ศ)	



แผนการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ คุณบุณ / คุณแป้ง : มือถือ ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘

โทรศัพท์ ๐๒ ๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖/๑๐๐๒๙๒ LINE@ : @suas เว็บไซต์ : suas.su.ac.th

หลักสูตร / ค่าลงทะเบียน

รุ่นที่ / หัวเวลา

สมัครอบรม

อดีตผู้อำนวยการกองละเมิดและแพ่ง กรมบัญชีกลาง

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ (จ-อ)
ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จ.นครพนม
รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ศ-ส)
ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเนสส์ หลานหลวง กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (พฤ-ศ)
ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (พฤ-ศ)
ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (พฤ-ศ)
ณ โรงแรมปรี๊นซ์พาลาสโซ่ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (จ-อ)
ณ โรงแรมสุริย์แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ศ-ส)
ณ โรงแรมปรี๊นซ์พาลาสโซ่ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๑๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (พฤ-ศ)
ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๑๒ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (พฤ-ศ)
ณ โรงแรมปรี๊นซ์พาลาสโซ่ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ



๑๗.แนวปฏิบัติที่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ภาครัฐ เพื่อป้องกันความรับผิดทางวินัยอาญา และการคุ้มครองความผิดของ ป.ป.ช.
ในงานจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
บรรยายโดย ผู้อำนวยการกองพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง และ
อาจารย์มีรินทร์รัช ชิตถุง ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ช.
ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเนสส์ หลานหลวง กรุงเทพฯ



๑๘.เจาะลึกระเบียบจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐแนวใหม่ : ไขปมกระบวน
กระบวนการจัดซื้อสู่การบริหารสัญญา การบอกเลิกสัญญา และแนวทางแก้ไขปัญหา
พร้อมอัปเดตแนววินัยและหนังสือสั่งการล่าสุด
บรรยายโดย ผู้อำนวยการกองพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง
ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐
ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเนสส์ หลานหลวง กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐
ณ โรงแรมปรี๊นซ์พาลาสโซ่ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐
รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเนสส์ หลานหลวง กรุงเทพฯ





แผนการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ คุณบุณ / คุณแป้ง : มือถือ ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘

โทรศัพท์ ๐๒ ๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖/๑๐๐๒๕๒ LINE@ : @suas เว็บไซต์ : suas.su.ac.th

หลักสูตร / ค่าลงทะเบียน

รุ่นที่ / หัวเวลา

สมัครอบรม

๑๙.การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์
กระทรวงการคลังสำหรับหน่วยงานของรัฐ

บรรยายโดย อาจารย์กิตติมา อังกินันท์

ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจสอบสำนวนและด้านกฎระเบียบการเงินการคลังภาครัฐ

อดีตผู้อำนวยการกองละเมิดและแพ่ง กรมบัญชีกลาง และ

อาจารย์กษพร รักอยู่

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ สำนักงานศาลปกครอง

อดีต ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายการตรวจสอบและกลุ่มบริหารงานตรวจสอบ กรมบัญชีกลาง

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

๒๐.สาธิตระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ตามหนังสือเวียน-

ใหม่ล่าสุด จากแผนการจัดซื้อ การเสนอราคา การอุทธรณ์ การบริหารสัญญา

บรรยายโดย วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากกลุ่มงานพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

๒๑.ทักษะและเทคนิคการบริหารคนสำหรับหัวหน้างานมือใหม่ มือใหม่ : skills and
technique of people management for new supervisor

บรรยายโดย อาจารย์ยอภีร์รัตน์ บุญรัตน์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการโค้ชมืออาชีพ

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๗๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

๒๒.หัวหน้างานยุคใหม่กับการประยุกต์ใช้ AI ในการบริหารงานและบริหารคน

: AI-Augmented Manager

บรรยายโดย อาจารย์ยอภีร์รัตน์ บุญรัตน์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการโค้ชมืออาชีพ

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๗๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐ (จ-อ)

ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จ.นครพนม

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (จ-อ)

ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จ.อุบลราชธานี

รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)

ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี

รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ



หลักสูตร / ค่าลงทะเบียน	รุ่นที่ / หัวข้อ	สมัครอบรม
๒๓.การพัฒนาผู้นำยุคใหม่ด้วย TAPS Model : บริหารคน พัฒนางาน เสริมศักยภาพทีม : TAPS Model for Leadership & Team Empowerment บรรยายโดย อาจารย์ยต์ลวลัย แยมมาลี ผู้เชี่ยวชาญด้านการโค้ชมืออาชีพ และทีมผู้ช่วยวิทยากร : ผู้เชี่ยวชาญด้านการสื่อสาร การพัฒนาองค์กร และการโค้ช ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๗๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)	รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐ รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐	
๒๔.การสื่อสารเชิงบวกและการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความเป็นมืออาชีพ : Positive Communication and Effective Presentation for Professional บรรยายโดย อาจารย์ยต์ลวลัย แยมมาลี ผู้เชี่ยวชาญด้านการโค้ชมืออาชีพ และทีมผู้ช่วยวิทยากร : ผู้เชี่ยวชาญด้านการสื่อสาร การพัฒนาองค์กร และการโค้ช ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๗๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)	รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐ รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐ รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐	
๒๕.เทคนิคและแนวปฏิบัติการตรวจสอบภายในภาครัฐยุคใหม่ : ถอดรหัสมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสู่การจัดทำ Audit Plan บรรยายโดย อาจารย์กษพร รักอยู่ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ สำนักงานศาลปกครอง อติต ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายการตรวจสอบและกลุ่มบริหารงานตรวจสอบ กรมบัญชีกลาง อาจารย์สุติมา พราวศรี นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ สำนักงานศาลปกครอง อติต นักบัญชีชำนาญการ กองตรวจสอบภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๗๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)	รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐ รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐ รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐	
๒๖.การใช้ AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานบริหารภาครัฐ ตั้งแต่พื้นฐานสู่การประยุกต์ใช้จริง : งานเอกสาร งานพัสดุและจัดซื้อจัดจ้าง งานการเงินและแผน บรรยายโดย ทีมวิทยากรผู้มีประสบการณ์ด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์ ระบบข้อมูล CRM/ERP และการอบรม AI เพื่อการทำงานให้กับองค์กรภาครัฐและเอกชน จาก AI Trainer Thailand ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๗๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)	รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐	