



ที่ ศธ ๐๔๑๐๐/๒๐๗๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒  
เลขที่ ๓๙๐ หมู่ ๓ ตำบลห้วยเกตุ อำเภอตะพานหิน  
จังหวัดพิจิตร ๖๖๑๑๐

๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างอิง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๑๓๐๗ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาฯ	จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบคำร้องขอย้าย	จำนวน ๑ ชุด
๓. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายฯ	จำนวน ๑ ชุด
๔. สภাপัตริยากำลังข้าราชการครู	จำนวน ๑ ชุด
๕. คำชี้แจงสำหรับผู้ยื่นคำร้องขอย้าย	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมิน  
ตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยกำหนดให้ผู้ประสงค์ขอย้ายส่งคำร้องขอย้าย  
รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑-๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษาที่ ก.ค.ศ. กำหนด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ จึงขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์  
ให้ข้าราชการครูที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ที่มีความประสงค์ยื่นคำร้องขอย้าย ให้ยื่นคำร้อง  
ขอย้ายตามแบบภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา  
ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ ภายในระยะเวลาตามที่ปฏิทินกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวศุภนันท์ พิมพ์ดี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร ๐-๕๖๖๒-๓๘๕๘ ต่อ ๑๐๖

**ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙**

ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๑	สพท./สศศ. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพร้อมข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา ณ สพท./สศศ. และเว็บไซต์ สพท./สศศ. ให้ข้าราชการครูทราบ ข้อมูลประกอบด้วย ๑) สภาพอัตรากำลังข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนดของสถานศึกษาทุกโรงในสังกัด ๒) ตำแหน่งว่างของสถานศึกษา โดยระบุความต้องการข้าราชการครูตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกหรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา	ก่อนวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙	ก่อนวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒	ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ (๑๕ วันทำการ)	ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ (๑๕ วันทำการ)
๓	สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งระบุวิชาเอกที่ต้องการทดแทนตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกหรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ส่งไปยัง สพท./สศศ. ของผู้ขอย้าย กรณีส่งคำร้องขอย้ายทางไปรษณีย์ ให้นับแต่วันที่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง	ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๔	<b>กรณีขอย้ายไปต่าง สพท./สศศ.</b> สพท./สศศ. ของผู้ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณา รวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ. สศศ. ส่งไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย กรณีส่งคำร้องขอย้ายทางไปรษณีย์ ให้นับแต่วันที่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง	ภายในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	ภายในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙
๕	สพท./สศศ. ที่รับย้าย ส่งข้อมูลพื้นฐานของผู้ขอย้ายไปยังสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน		
๖	สถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุ ส่งความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานไปยัง สพท./สศศ.	ก่อนวันที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย	ก่อนวันที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย
๗	สพท./สศศ. จัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนดและรายละเอียดตัวชี้วัดที่ สพฐ. กำหนด		
๘	กลั่นกรองการย้าย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด		
๙	เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติการย้าย		
๑๐	ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้งตามมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ. สศศ.	ให้มีผลวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ให้มีผลวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙
๑๑	ให้ข้าราชการครูไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาแห่งใหม่	ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙

หมายเหตุ โดยในรอบการย้ายอาจพิจารณาย้ายมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้

**รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด  
สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙**

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มาใช้สำหรับการดำเนินการย้ายข้าราชการครูไปพลางก่อน ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป จนกว่าสำนักงาน ก.ค.ศ. จะพัฒนาระบบ TRS แล้วเสร็จ โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

**๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**


องค์ประกอบ	คะแนน
๑. เหตุผลในการขอย้าย	๒๕
๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๓. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๔. ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๐
๕. การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	๑๐
๖. อายุราชการ	๑๐
๗. ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๕
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	<p><b>เหตุผลในการขอย้าย</b></p> <p>๑) ดูแลบิดา มารดา/อยู่ร่วมกับคู่สมรส</p> <p>๒) กลับภูมิลำเนา</p> <p>๒.๑) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในอำเภอเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย</p> <p>๒.๒) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย</p> <p>๓) เหตุผลอื่น</p>	<p>(๒๕)</p> <p>๒๕</p> <p>๒๓</p> <p>๒๑</p> <p>๑๙</p>	<p><b>พิจารณาจาก</b></p> <p>เอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลในการขอย้าย เช่น</p> <p>๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย</p> <p>๒. สำเนาทะเบียนบ้านบิดา มารดา คู่สมรส</p> <p>๓. สำเนาใบสำคัญการสมรส</p> <p>๔. เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)</p> <p><b>ภูมิลำเนาของผู้ขอย้าย</b> หมายความว่า ถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้ขอย้าย และให้หมายความรวมถึง ถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านบิดาหรือมารดาของผู้ขอย้าย หรือถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านคู่สมรสของผู้ขอย้าย</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องมีชื่อหรือเคยมีชื่ออยู่รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ</p> <p>กรณีมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านตามภูมิลำเนาไม่ครบ ๑ ปี ให้ถือว่าอยู่ในเหตุผล ๓) เหตุผลอื่น</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>ให้ผู้ขอย้ายแนบเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลในการขอย้าย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา</p>
๒	<p><b>สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน</b></p> <p>๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง</p> <p>๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๕</p>	<p><b>พิจารณาจาก</b></p> <p>รายชื่อสถานศึกษา ตามประกาศ สพฐ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษสังกัด สพฐ. ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือตามประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสำหรับสายงานการสอนและสายงานบริหารสถานศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือตามประกาศ สพฐ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อใช้ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรอง ผอ.สถานศึกษา และ ผอ.สถานศึกษา สำหรับสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ สังกัด สพฐ. ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือตามประกาศพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลังที่ประกาศใช้อยู่ในวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ</p> <p>(สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ <a href="http://www.cgd.go.th">www.cgd.go.th</a>)</p>

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	<p>ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป</p> <p>๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>(ปีละ ๑</p> <p>คะแนน)</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>กรณีที่ผู้ขอย้ายมีระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ควรรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอน ในสถานศึกษาปัจจุบันไม่ครบ ๒๔ เดือน เนื่องจากสถานศึกษาเดิมถูกยุบ รวม หรือเลิก ให้นำระยะเวลาการปฏิบัติงานในสถานศึกษาเดิมที่ถูกยุบ รวม หรือเลิก และสถานศึกษาปัจจุบันมานับรวมกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑.๒ วรรคสอง โดยให้นับระยะเวลาถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลาราชการทวีคูณ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>ให้แนบสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา</p>
๔	<p>ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๔.๑ ภาระงานการสอน</p> <p>๔.๑.๑ ระดับการศึกษาปฐมวัย</p> <p>๑) ภาระงานตั้งแต่ ๑๔ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์</p> <p>๒) ภาระงานน้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์</p> <p>๔.๑.๒ ระดับการศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา</p> <p>๑) ภาระงานตั้งแต่ ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์</p> <p>๒) ภาระงานน้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์</p> <p>๔.๑.๓ ประเภทการศึกษาพิเศษ</p> <p>๔.๑.๓.๑ เฉพาะความพิการ และ ศูนย์การศึกษาพิเศษ</p> <p>๑) ภาระงานตั้งแต่ ๑๔ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์</p> <p>๒) ภาระงานน้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์</p> <p>๔.๑.๓.๒ การศึกษาสงเคราะห์ และ ราชประชานุเคราะห์</p> <p>๑) ภาระงานตั้งแต่ ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์</p> <p>๒) ภาระงานน้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์</p>	<p>(๒๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>ตารางสอนปัจจุบัน ซึ่งผู้อำนวยการสถานศึกษารับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ</p> <p>ภาระงาน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>โดยให้ผู้ขอย้ายแนบตารางสอนปัจจุบัน ซึ่งผู้อำนวยการสถานศึกษารับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา</p> 

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p><b>๔.๒) ภาระงานประสบการณ์การสอน</b></p> <p>๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย</p> <p>๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๕</p>	<p><b>พิจารณาจาก</b></p> <p>ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่ สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย หมายถึง สังกัด สพป. ไป สังกัด สพป. หรือ สังกัด สพม. ไป สังกัด สพม. หรือ สังกัด สศศ. ไป สังกัด สศศ.</p>
๕	<p><b>การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ</b></p> <p>๑) ไม่เคยถูกลงโทษ</p> <p>๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์</p> <p>๓) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน</p> <p>๔) เคยถูกลงโทษลดเงินเดือน</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๗</p> <p>๔</p> <p>๑</p>	<p><b>พิจารณาจาก</b></p> <p>การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันแรกที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และจากแบบคำร้องขอย้ายของผู้ขอย้ายที่รายงานข้อมูลตามข้อ ๕</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>ให้แนบสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา</p>
๖	<p><b>อายุราชการ</b></p> <p>๑) ตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป</p> <p>๒) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>ปีละ ๐.๕</p> <p>คะแนน</p>	<p><b>พิจารณาจาก</b></p> <p>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติของ สพท./สศศ. ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง โดยให้แนบระยะเวลาตั้งแต่เริ่มรับราชการ นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ โดยไม่นับรวมเวลาราชการที่คุณ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>ให้แนบสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา</p>
๗	<p><b>ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน</b></p> <p>๑) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มากที่สุด</p> <p>๒) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มาก</p> <p>๓) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา ปานกลาง</p> <p>๔) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา น้อย</p>	<p>(๑๕)</p> <p>๑๕</p> <p>๑๓</p> <p>๑๑</p> <p>๙</p>	<p><b>พิจารณาจาก</b></p> <p>การเขียนสรุปผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๓ หน้า กระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ไม่ต่ำกว่า ๑๖ พอยท์ โดยเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๕ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code</p> <p><b>หมายเหตุ</b> หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา</p>
	<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	

**หมายเหตุ** กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

บัญชีรายชื่อโรงเรียนที่มีตำแหน่งว่างรับย้าย การย้ายกรณีปกติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งเลขที่	ความต้องการวิชาเอก
๑			-ไม่มี-	
๒				

หมายเหตุ หากมีตำแหน่งว่างเพิ่มเติม เกิดขึ้นภายหลังจะประกาศประชาสัมพันธ์แจ้งให้ทราบทั่วกัน ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของ สพป.พิจิตร เขต ๒

## ข้อมูลสภาพอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

ข้อมูล ณ 10 มิถุนายน 2569 สพป.พิจิตร เขต 2

ลำดับ ที่	ชื่อโรงเรียน	ตำบล/อำเภอ/จังหวัด	นักเรียน	จำนวนครู		
			รวม	ตาม จ.18	เกณฑ์ ก.ค.ศ. - ขาด, +เกิน	
			นร.	ครู	ครู	ครู
1	อนุบาลโพทะเลรัฐบุรุษ	โพทะเล/โพทะเล/พิจิตร	784	37	35	2
2	วัดโพทะเล	โพทะเล/โพทะเล/พิจิตร	128	15	15	
3	วัดบ้านตาล 'ศิริรัฐราษฎร์วิทยาคาร'	โพทะเล/โพทะเล/พิจิตร	24	3	4	-1
4	บ้านหนองไผ่-มาบชุมแสง	บางคลาน/โพทะเล/พิจิตร	9	2	4	-2
5	บ้านท่าบัวรัฐประชานุเคราะห์	ท่าบัว/โพทะเล/พิจิตร	59	6	6	
6	ชุมชนหนองงันไร่	หนองงัน/โพทะเล/พิจิตร	179	14	14	
7	บ้านหนองตะแบก	หนองงัน/โพทะเล/พิจิตร	78	6	6	
8	วัดบ้านห้วยยาว	ท่าขมิ้น/โพทะเล/พิจิตร	203	10	10	
9	ชุมชนวัดหนองคล้ายพะเนียด	ท่าขมิ้น/โพทะเล/พิจิตร	48	4	6	-2
10	วัดบ้านท้ายน้ำ	ท้ายน้ำ/โพทะเล/พิจิตร	129	14	14	
11	บ้านหนองบัว	ท้ายน้ำ/โพทะเล/พิจิตร	44	3	6	-3
12	บ้านน้ำผึ้ง'วิจิตรวุฒิกออุปถัมภ์'	หนองงัน/โพทะเล/พิจิตร		1		1
13	บ้านเนินโพธิ์	ท้ายน้ำ/โพทะเล/พิจิตร	55	6	6	
14	บ้านปากน้ำ	ท้ายน้ำ/โพทะเล/พิจิตร	32	2	4	-2
15	บ้านวังตายศ 'ราษฎร์สามัคคี'	โพทะเล/โพทะเล/พิจิตร	4	2	4	-2
16	ชุมชนบ้านทุ่งน้อย 'พิพัฒน์โสภณวิทยา'	ทุ่งน้อย/โพทะเล/พิจิตร	113	14	11	3
17	วัดขวาง	วัดขวาง/โพทะเล/พิจิตร	88	7	8	-1
18	วัดพร้าว	วัดขวาง/โพทะเล/พิจิตร	164	14	14	
19	ชุมชนบ้านบางคลาน(เงินอนุสรณ์)	บางคลาน/โพทะเล/พิจิตร	40	7	4	3
20	วัดคงคาราม	บางคลาน/โพทะเล/พิจิตร	113	7	8	-1
21	บ้านน้อยปรีกอุทิศ	บ้านน้อย/โพทะเล/พิจิตร	162	14	14	
22	บ้านวังแดง	ท่าม่วง/โพทะเล/พิจิตร	99	7	8	-1
23	บ้านเนินแค	ท่าม่วง/โพทะเล/พิจิตร	เรียนรวม			
24	วัดบ้านท่ามะไฟ	ท่าเสา/โพทะเล/พิจิตร	45	4	6	-2
25	วัดบ้านหนองดง	ท่าเสา/โพทะเล/พิจิตร	20	2	4	-2
26	วัดบ้านพังน้อย	ท่าเสา/โพทะเล/พิจิตร	32	3	4	-1
27	บ้านบางพล้อ-ยางหลวง	ท่าเสา/โพทะเล/พิจิตร	53	7	6	1
28	บ้านยี่มุย	ท่าเสา/โพทะเล/พิจิตร	208	14	14	
29	วัดบ้านท่าขมิ้น	ท่าขมิ้น/โพทะเล/พิจิตร	16	3	4	-1
30	บ้านทุ่งใหญ่	ท่าขมิ้น/โพทะเล/พิจิตร	7	3	4	-1
31	วัดบ้านท่าม่วง	ท่าม่วง/โพทะเล/พิจิตร	134	14	14	
32	บางไผ่ราษฎร์สงเคราะห์	บางไผ่/บางมูลนาก/พิจิตร	130	12	12	

## ข้อมูลสภาพัฒนาฯกำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

ข้อมูล ณ 10 มิถุนายน 2569 สพป.พิจิตร เขต 2

ลำดับ ที่	ชื่อโรงเรียน	ตำบล/อำเภอ/จังหวัด	นักเรียน	จำนวนครู		
			รวม	ตาม จ.18	เกณฑ์ ก.ค.ศ. - ขาด, +เกิน	
			นร.	ครู	ครู	ครู
33	ศรีประสิทธิ์วิทยา	บางไผ่/บางมูลนาก/พิจิตร	176	14	14	
34	บำรุงราษฎร์วิทยาคม	หอไกร/บางมูลนาก/พิจิตร	97	8	8	
35	ชุมชนวัดโพธิ์ทอง ปกาสิตวิทยา	เนินมะกอก/บางมูลนาก/พิจิตร	104	15	11	4
36	อนุบาลบางมูลนาก ราษฎร์อุทิศ	บางมูลนาก/บางมูลนาก/พิจิตร	1245	52	51	1
37	บางมูลนาก(ราษฎร์อุทิศ)	บางมูลนาก/บางมูลนาก/พิจิตร	214	15	13	2
38	วัดหนองกอไผ่	วังสำโรง/บางมูลนาก/พิจิตร	61	11	11	
39	บ้านไคปลาตุกราษฎร์ศรัทธาทรงธรรม	วังสำโรง/บางมูลนาก/พิจิตร	127	15	15	
40	วัดลำประดาใต้	ลำประดา/บางมูลนาก/พิจิตร	81	12	11	1
41	วัดลำประดากลาง	ลำประดา/บางมูลนาก/พิจิตร	46	4	6	-2
42	วัดลำประดาเหนือ	วังตะกุก/บางมูลนาก/พิจิตร	44	3	6	-3
43	วัดห้วยเรียงกลาง	วังกรด/บางมูลนาก/พิจิตร	27	4	4	
44	อนุบาลอำเภอบางมูลนาก(วัดห้วยเขน)	ห้วยเขน/บางมูลนาก/พิจิตร	157	14	14	
45	วัดวังตะกุก	วังตะกุก/บางมูลนาก/พิจิตร	55	6	6	
46	วัดมะกอกงอ	วังตะกุก/บางมูลนาก/พิจิตร	34	4	4	
47	อนุบาลตะพานหิน (วังสำโรง)	วังสำโรง/ตะพานหิน/พิจิตร	199	15	15	
48	วัดบึงน้ำกลัด	วังสำโรง/ตะพานหิน/พิจิตร	133	15	15	
49	บ้านบึงประตู	ทับหมัน/ตะพานหิน/พิจิตร	57	5	6	-1
50	วัดทับหมัน	ทับหมัน/ตะพานหิน/พิจิตร	199	15	15	
51	วัดทับปฐู	ทับหมัน/ตะพานหิน/พิจิตร	45	3	6	-3
52	บ้านสามบึงบาตร	วังสำโรง/ตะพานหิน/พิจิตร	38	2	4	-2
53	บ้านหนองหวาย	วังสำโรง/ตะพานหิน/พิจิตร	เรียนรวม	2		2
54	วัดวังหว่า	วังหว่า/ตะพานหิน/พิจิตร	154	10	10	
55	วัดท่าปอ	วังหว่า/ตะพานหิน/พิจิตร	94	8	8	
56	วัดวังไคร้	คลองคูณ/ตะพานหิน/พิจิตร	58	9	9	
57	วัดคลองคูณ	คลองคูณ/ตะพานหิน/พิจิตร	124	14	14	
58	วัดธงไทยยาราม(ปลั่งอุปลัมภ์)	ห้วยเกตู/ตะพานหิน/พิจิตร	167	15	15	
59	วัดโพธิ์ลอย	ห้วยเกตู/ตะพานหิน/พิจิตร	95	8	8	
60	วัดต้นชุมแสง	จิวราย/ตะพานหิน/พิจิตร	55	6	6	
61	วัดป่าแดง	หนองพยอม/ตะพานหิน/พิจิตร	206	14	14	
62	ชุมชนวังหลุมวิทยาคาร	วังหลุม/ตะพานหิน/พิจิตร	152	15	15	
63	วัดสัตตวนาราม	วังหลุม/ตะพานหิน/พิจิตร	65	7	6	1
64	วัดเขารวก	วังหลุม/ตะพานหิน/พิจิตร	195	14	14	

**ข้อมูลสภาพอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา**  
ข้อมูล ณ 10 มิถุนายน 2569 สพป.พิจิตร เขต 2

ลำดับ ที่	ชื่อโรงเรียน	ตำบล/อำเภอ/จังหวัด	นักเรียน	จำนวนครู		
			รวม	ตาม จ.18	เกณฑ์ ก.ค.ศ. - ขาด, +เกิน	
			นร.	ครู	ครู	ครู
65	บ้านเนินทราย	วังหลุม/ตะพานหิน/พิจิตร	46	3	6	-3
66	เขาพนมกาวหนองนกยาง	หนองพยอม/ตะพานหิน/พิจิตร	36	4	4	
67	วัดหนองคล้อ	ดงตะขบ/ตะพานหิน/พิจิตร	เรียนรวม			
68	วัดใหม่สำราญ	ดงตะขบ/ตะพานหิน/พิจิตร	เรียนรวม			
69	ดงตะขบราษฎร์สงเคราะห์	ดงตะขบ/ตะพานหิน/พิจิตร	180	15	15	
70	วัดศรีรัตนวาราม	ทับคล้อ/ทับคล้อ/พิจิตร	2	2	4	-2
71	บูรพรัตน์วิทยาคาร	ทับคล้อ/ทับคล้อ/พิจิตร	161	15	15	
72	ชุมชนวัดสายดงยาง	ทับคล้อ/ทับคล้อ/พิจิตร	120	11	15	-4
73	อนุบาลทับคล้อ	ทับคล้อ/ทับคล้อ/พิจิตร	128	15	15	
74	วัดป่าไร่	ทับคล้อ/ทับคล้อ/พิจิตร	135	15	15	
75	วัดหนองน้ำเต้า	ทับคล้อ/ทับคล้อ/พิจิตร	30	4	4	
76	วัดชัยศรี	ทับคล้อ/ทับคล้อ/พิจิตร	202	10	10	
77	บ้านใหม่ราษฎร์ดำรง	เขาเจ็ดยักษ์/ทับคล้อ/พิจิตร	148	15	15	
78	ไทยรัฐวิทยา 60(บ้านเขาตะพานนาก)	เขาเจ็ดยักษ์/ทับคล้อ/พิจิตร	112	11	8	3
79	วัดสัตตศิลาอาสน์	เขาเจ็ดยักษ์/ทับคล้อ/พิจิตร	49	4	6	-2
80	บ้านศรีเทพนิมิต	เขาเจ็ดยักษ์/ทับคล้อ/พิจิตร	79	5	6	-1
81	วัดได้อีเผือก	ท้ายทุ่ง/ทับคล้อ/พิจิตร	157	14	14	
82	วัดเขาทราย	เขาทราย/ทับคล้อ/พิจิตร	183	12	10	2
83	วัดวังหินเพลิง	เขาทราย/ทับคล้อ/พิจิตร	86	7	8	-1
84	วัดวังแดง	เขาทราย/ทับคล้อ/พิจิตร	188	14	14	
85	บ้านเขานกยูง	เขาทราย/ทับคล้อ/พิจิตร	107	11	8	3
86	บ้านเขาพระ	เขาทราย/ทับคล้อ/พิจิตร	92	10	8	2
87	วัดวังกระซัน	ท้ายทุ่ง/ทับคล้อ/พิจิตร	36	3	4	-1
88	สี่แยกเขาดิน	ท้ายทุ่ง/ทับคล้อ/พิจิตร	216	14	14	
89	วัดคลองตัน (หลวงพ่อบุญสุนทรอุปถัมภ์)	สำนักขุนเณร/ดงเจริญ/พิจิตร	11	2	4	-2
90	สำนักขุนเณร (หลวงพ่อเขียนอุทิศ)	สำนักขุนเณร/ดงเจริญ/พิจิตร	209	14	14	
91	วัดหนองสนวน	ท้ายร่วม/ดงเจริญ/พิจิตร	9	3	4	-1
92	อนุบาลดงเจริญ(วังจั่ว)	วังจั่วใต้/ดงเจริญ/พิจิตร	111	10	8	2
93	วัดวังเรื่อน	วังจั่วใต้/ดงเจริญ/พิจิตร	149	10	10	
94	วังก้านเหลือง	วังจั่ว/ดงเจริญ/พิจิตร	265	14	14	
95	วัดใหม่ดงเจริญ	วังจั่ว/ดงเจริญ/พิจิตร	124	14	14	
96	บ้านไต่ถ้ำ ประชาอนุสรณ์	ท้ายพุก/ดงเจริญ/พิจิตร	105	8	8	

**ข้อมูลสภาพอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา**  
ข้อมูล ณ 10 มิถุนายน 2569 สพป.พิจิตร เขต 2

ลำดับ ที่	ชื่อโรงเรียน	ตำบล/อำเภอ/จังหวัด	นักเรียน	จำนวนครู		
			รวม	ตาม จ.18	เกณฑ์ ก.ค.ศ.	-ขาด, +เกิน
			นร.	ครู	ครู	ครู
97	วัดใหม่วังหัว	ห้วยพุก/ดงเจริญ/พิจิตร	20	2	4	-2
98	ห้วยพุกวิทยา	ห้วยพุก/ดงเจริญ/พิจิตร	51	4	6	-2
99	บ้านไตรัง(ราษฎร์อุทิศ)	ห้วยร่วม/ดงเจริญ/พิจิตร	92	11	11	
100	วัดหนองสองห้อง	ห้วยร่วม/ดงเจริญ/พิจิตร	16	2	4	-2
101	วัดบ้านบึงนาราง'แก้ววิทยาคาร'	บึงนาราง/บึงนาราง/พิจิตร	52	11	9	2
102	บ้านห้วยปลาไหล สิงหะวิทยา	บึงนาราง/บึงนาราง/พิจิตร	45	4	6	-2
103	บ้านหนองแหม	บึงนาราง/บึงนาราง/พิจิตร	116	14	11	3
104	วัดบ้านบางลายเหนือ	บางลาย/บึงนาราง/พิจิตร	105	10	8	2
105	บ้านทุ่งพรหมทอง ราษฎร์สามัคคี	บางลาย/บึงนาราง/พิจิตร	192	10	10	
106	วัดบ้านบางลายใต้	บางลาย/บึงนาราง/พิจิตร	64	10	11	-1
107	อนุบาลบึงนาราง (ห้วยแก้ว)	ห้วยแก้ว/บึงนาราง/พิจิตร	145	15	15	
108	บ้านวังพร้าว	ห้วยแก้ว/บึงนาราง/พิจิตร	22	7	4	3
109	บ้านบึงทับจันทศอุบลัมภ์'	แหลมรัง/บึงนาราง/พิจิตร	197	14	14	
110	บ้านโป่งวัวแดง	แหลมรัง/บึงนาราง/พิจิตร	293	17	14	3
111	บ้านแหลมรัง'ราษฎร์บำรุง'	แหลมรัง/บึงนาราง/พิจิตร	211	12	10	2
112	บ้านศรีศรัทธามิตรภาพที่ 176	โพธิ์ไทรงาม/บึงนาราง/พิจิตร	184	14	14	
113	บ้านทุ่งทอง	โพธิ์ไทรงาม/บึงนาราง/พิจิตร	70	8	6	2
114	บ้านบึงลี	โพธิ์ไทรงาม/บึงนาราง/พิจิตร	54	4	6	-2

**แบบคำร้องขอย้ายกรณีปกติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**  
ยื่นคำร้องขอย้ายวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

<p>ชื่อ - สกุล..... เลขประจำตัวประชาชน <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/></p> <p>ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ..... สถานศึกษา .....</p> <p>อำเภอ ..... จังหวัด .....</p> <p>สังกัด (สพท./สศศ.) .....</p> <p>รับเงินเดือนอันดับ..... อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท</p> <p>หมายเลขโทรศัพท์.....</p>	<p>การย้ายกรณีปกติ <input type="radio"/> รอบที่ ๑ <input type="radio"/> รอบที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ....</p> <p><input type="radio"/> ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p><input type="radio"/> ขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา (ระบุสังกัดใดสังกัดหนึ่งได้เพียงสังกัดเดียว)</p> <p>( ) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....</p> <p>( ) สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ</p>	
<b>ประวัติส่วนตัว</b>	<b>ข้อมูลตามองค์ประกอบการย้าย</b>	<b>ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง</b>
<p>๑. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....</p> <p>๒. คุณวุฒิ</p> <p>(๑) ปริญญาตรี.....</p> <p>วิชาเอก/สาขาวิชา.....</p> <p>วิชาโท.....</p> <p>(๒) คุณวุฒิอื่น (ถ้ามี).....</p> <p>วิชาเอก/สาขาวิชา.....</p> <p>๓. ความรู้ความสามารถ.....</p> <p>.....</p> <p>๔. วิชาที่ทำการสอนปัจจุบัน .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>๕. ประสบการณ์การสอนในวิชาที่ขอย้าย .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่ .....</p> <p>ตำบล..... อำเภอ .....</p> <p>จังหวัด.....</p> <p>๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว บ้านเลขที่..... หมู่ที่ .....</p> <p>ตำบล..... อำเภอ .....</p> <p>จังหวัด.....</p>	<p>๑. เหตุผลในการขอย้าย</p> <p><input type="radio"/> ๑) ดูแลบิดา มารดา/อยู่รวมกับคู่สมรส</p> <p><input type="radio"/> ๒) กลับภูมิลำเนา</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="radio"/> ๒.๑) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในอำเภอเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="radio"/> ๒.๒) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย</p> <p><input type="radio"/> ๓) เหตุผลอื่น .....</p> <p>.....</p> <p>๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p><input type="radio"/> ๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่เศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง</p> <p><input type="radio"/> ๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ</p> <p>๓. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>รวม ..... ปี ..... เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย</p> <p>๔. ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๔.๑) ภาระงานการสอน</p> <p style="padding-left: 20px;">ระดับ/ประเภท.....</p> <p style="padding-left: 20px;">จำนวน ..... ชั่วโมง/สัปดาห์</p> <p>๔.๒) ภาระงานประสบการณ์การสอน</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="radio"/> ๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="radio"/> ๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย</p>	<p>๑. ให้ระบุสถานศึกษาที่ขอย้าย โดยเรียงลำดับตามความประสงค์ (ระบุได้ไม่เกิน ๓ โรงเรียน)</p> <p>(๑) โรงเรียน..... อำเภอ .....</p> <p>(๒) โรงเรียน..... อำเภอ .....</p> <p>(๓) โรงเรียน..... อำเภอ .....</p> <p>๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ</p> <p><input type="radio"/> (๑) สถานศึกษาใดก็ได้.....</p> <p><input type="radio"/> (๒) ขอร้องรับการย้าย</p> <p>กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ (๑) แล้วข้าพเจ้าจะไม่ขอร้องรับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p><b>การรับรองเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล</b></p> <p><input type="radio"/> ข้าพเจ้าไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกหรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. หรือหน่วยงานอื่นกำหนด</p>

ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลตามองค์ประกอบการย้าย	ความเห็นผู้บังคับบัญชา
๘. คู่สมรส ชื่อ..... อาชีพ..... ที่ทำงาน..... ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....	๕. การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ <input type="radio"/> ไม่เคยถูกลงโทษ <input type="radio"/> เคยถูกลงโทษ ..... ๖. อายุราชการ รวม ..... ปี ..... เดือน ๗. ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา จำนวน ..... หน้า และเอกสารอ้างอิง จำนวน ..... หน้า	ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ..... ..... ..... ปัจจุบันสถานศึกษามีอัตรากำลังข้าราชการสายงานการสอน ตามเกณฑ์ จำนวน ..... อัตรา ตาม จ. ๑๘ จำนวน ..... อัตรา และหากข้าราชการครูย้ายออกจะคงเหลือข้าราชการครู ปฏิบัติหน้าที่สอน จำนวน.....ราย ทั้งนี้ หากข้าราชการครูได้รับการพิจารณาย้าย โรงเรียนต้องการครูวิชาเอก ..... ทดแทน
ประวัติการรับราชการ		
๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....		
สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....	<b>หลักฐานประกอบการพิจารณา</b>	ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....	ให้ผู้ขอย้ายจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้ (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ) <input type="radio"/> สำเนา ก.พ. ๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ <input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="radio"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="radio"/> อื่น ๆ ระบุ.....	ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสำนักงาน การศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี ..... ..... .....
สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....		(ระบุความเห็นเพิ่มเติมด้วยว่า หากพิจารณาย้ายข้าราชการครูออกจากสถานศึกษาแล้ว จะบริหารอัตรากำลัง ที่ว่างด้วยวิธีการใด) <input type="radio"/> พิจารณาย้ายเข้า <input type="radio"/> บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ <input type="radio"/> ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ <input type="radio"/> การรับโอน <input type="radio"/> อื่น ๆ .....
๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่.....		
ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....		
๔. การลาศึกษาต่อเติมเวลา	ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง	
<input type="radio"/> ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเติมเวลา <input type="radio"/> อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเติมเวลา		
ระดับ..... สถาบัน..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....	ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....	ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....



ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่น ๆ	ขอย้าย (เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง)
<p>๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด .....</p> <p>๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว บ้านเลขที่ .....</p> <p>หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p>	<p>๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่ .....</p> <p>..... ..... ..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๔. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ .....</p> <p>(๑)..... ..... ..... (๒)..... ..... ..... (๓)..... ..... ..... (๔)..... ..... ..... (๕)..... ..... .....</p>	<p><input type="radio"/> การย้ายกรณีพิเศษ ข้อ .....เหตุผล .....</p> <p>.....</p> <p>๑. ให้ระบุอำเภอที่มีสถานศึกษาที่ประสงค์จะไปดำรงตำแหน่ง ได้ <u>ไม่เกิน ๓ อำเภอ</u></p> <p>(๑) อำเภอ..... (๒) อำเภอ..... (๓) อำเภอ.....</p> <p>๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ ตามข้อ ๑</p> <p><input type="radio"/> ให้พิจารณาสถานศึกษาใดก็ได้ <input type="radio"/> ขอระงับการย้าย</p> <p>ข้าพเจ้าขอรับรองว่ากรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายตามข้อ ๑ หรือ ๒ แล้วจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลง ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น</p> <p>หมายเหตุ ในข้อ ๒ ผู้ขอย้ายต้องใส่เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อใดข้อหนึ่งด้วย</p>
<p>ประวัติการรับราชการ</p>		
<p>๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด .....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด .....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๓. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี .....เดือน.....วัน</p> <p>๔. การลาศึกษาต่อเต็มเวลา</p> <p><input type="radio"/> ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา <input type="radio"/> อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา</p> <p>ระดับ..... สถาบัน..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>		<p><input type="radio"/> การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ (ถ้ามี) กรณี .....</p> <p>เหตุผล.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ข้าพเจ้าขอรับรองว่า จะย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ได้รับการพิจารณาโดยจะไม่ขอระงับหรือ เปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น</p> <p>หมายเหตุ : การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ให้เป็นดุลยพินิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี ที่จะพิจารณาว่าจะให้เขียนคำร้องขอย้าย หรือไม่</p>

หลักฐานประกอบการพิจารณา	ความเห็นของผู้บังคับบัญชา
<p>ให้ผู้ขอย้ายจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้ (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ)</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="radio"/> สำเนา ก.พ. ๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖</li><li><input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้าน</li><li><input type="radio"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส</li><li><input type="radio"/> ใบรับรองแพทย์</li><li><input type="radio"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง</li><li><input type="radio"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน</li><li><input type="radio"/> อื่น ๆ ระบุ .....</li></ul> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>หากข้าราชการครุราชนี้ได้รับการพิจารณาย้าย สถานศึกษาต้องการครุวิชาเอก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ .....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วัน .....เดือน ..... พ.ศ. ....</p> <p>ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือหัวหน้าส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ .....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วัน .....เดือน ..... พ.ศ. ....</p>

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย  
(.....)  
วัน.....เดือน.....พ.ศ. ....

หมายเหตุ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี  
สามารถปรับแบบคำร้องขอย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

## คำชี้แจง

การจัดส่งคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
(การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒  
(ยื่นคำร้องระหว่างวันที่ ๑ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙)

๑. สำหรับผู้ยื่นคำร้อง **ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา** และสำหรับผู้ยื่นคำร้อง **ขอย้ายมาจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา** มาดำรงตำแหน่ง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ ให้ยื่นเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑.๑	แบบคำร้องขอย้าย	จำนวน ๑ ชุด	เย็บมุม
๑.๒	สำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่บันทึกข้อมูลเป็นปัจจุบัน และรับรองโดยเจ้าหน้าที่	จำนวน ๑ ชุด	
๑.๓	สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)	จำนวน ๑ ชุด	
๑.๔	สำเนาปริญญาบัตร (รับรองสำเนาถูกต้อง)	จำนวน ๑ ชุด	
๑.๕	สำเนารายละเอียดแสดงผลการเรียน (รับรองสำเนาถูกต้อง)	จำนวน ๑ ชุด	
๑.๖	รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	จำนวน ๑ ชุด	
๑.๗	กรณี เป็นครู คศ.๑ ให้แนบสำเนาคำสั่งบรรจุ (รับรองสำเนาถูกต้อง)	จำนวน ๑ ชุด	
๑.๘	เอกสารหลักฐานอื่น ๆ (ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ฯลฯ)	จำนวน ๑ ชุด	
๑.๙	แบบสรุปรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนประเมินตามองค์ประกอบการย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (รวมในเล่ม ตามข้อ ๑.๑๐)	จำนวน ๑ ชุด	
๑.๑๐	เอกสารประกอบการพิจารณารายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายฯ โดยให้จัดทำเป็นรูปเล่ม และเรียงลำดับตามตัวชี้วัดเป็น ข้อ ๆ	จำนวน ๑ เล่ม	
หมายเหตุ	เอกสารตามข้อที่ ๑.๑ - ๑.๘ ให้จัดทำเป็นชุด (เย็บมุม)	จำนวน ๑ ชุด	
	สำหรับเอกสารตามข้อ <b>๑.๙ - ๑.๑๐</b> ให้จัดทำเป็น <b>รูปเล่ม ในเล่มเดียวกัน</b>	จำนวน ๑ เล่ม	

๒. ในกรณี **ยื่นคำร้องขอย้ายไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น**

- ส่งเอกสารหลักฐาน ตามข้อ ๑.๑ ถึง ๑.๘ ให้ สพ.พ.พิจิตร เขต ๒ (ต้นทาง) จำนวน ๑ ชุด
- คำร้องขอย้าย และเอกสารประกอบการพิจารณา ให้จัดทำตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประสงค์ขอย้ายไประบุ